

New School Kid's Club

Prot. N.113 del 22/12/2022

PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) 2014-2020 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivi specifici 10.1, 10.1 e 10.3 - Azione 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

Identificativo Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-558- CUP I64C22000970001

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" Fondi Strutturali Europei 2014-2020, approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17/12/2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso del Ministero dell'Istruzione prot. n. 0033956 del 18/05/2022 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza" – Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti di apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR – Asse I – Istruzione – Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

VISTA la nota MIUR autorizzazione progetti prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 - autorizzazione progetto codice

Identificativo Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-558- CUP I64C22000970001

INDICE

Avviso pubblico per l'individuazione di **1 TUTOR** per l'attuazione delle seguenti azioni:
Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivi specifici 10.1, 10.1 e 10.3 - Azione 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-558- CUP I64C22000970001

Titolo e Tipologia modulo	n. ore	n. esperti	Periodo di attuazione	Destinatari
KID'S LAB	30	1	APRILE MAGGIO	ALUNNI SCUOLA PRIMARIA

CARATTERISTICHE DEL MODULO

KID'S LAB

La pratica didattica della lingua straniera è più efficace quando si basa su un approccio "comunicativo", a partire da una situazione, da un contenuto, con obiettivi realistici, motivanti rispetto a interessi, capacità e contesto degli studenti. Il laboratorio individua ambienti di apprendimento che, varcando le mura della scuola o della città, diventano il contesto reale per l'interazione in lingua straniera (incontri nei parchi, nelle biblioteche, nelle comunità virtuali che permettono l'interazione e condivisione di esperienze e di interessi con native speaker della stessa età). Tale approccio sarà seguito anche attraverso la flessibilità nella progettazione didattica a partire dalla diagnosi degli interessi e delle esigenze linguistiche degli studenti

COMPITI DEL TUTOR

- Il tutor dovrà essere di supporto agli alunni, in aula e curare la registrazione previste sulla piattaforma GPU. Il tutor dovrà essere sempre presente durante le ore del corso.
- Prende visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti;
- Ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e di collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto.
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e alle competenze trasversali da acquisire;

- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. Partecipa alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dalla Dirigente Scolastica;
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo (15) per due incontri consecutivi. Il corso deve, dopo il secondo incontro consecutivo in cui gli alunni presenti fossero solo in 9, essere immediatamente sospeso. Al fine di evitare la chiusura anticipata del corso sarà cura del tutor d'aula informare tempestivamente il Dirigente Scolastico dell'eventuale progressivo decremento delle presenze al fine di prendere i provvedimenti necessari per evitare la sospensione del corso;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Si interfaccia con gli esperti e con il valutatore che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Concorda con l'esperto strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- Predisporre proposta di acquisto materiali necessari ai corsisti e la comunica al Gestore o sua referente;
- Concorre con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, del disagio e della dispersione scolastica e formativa;
- Completa la propria anagrafica;
- Cura e aggiorna l'inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione, direttamente online, sul portale specifico allestito dal MIUR; "gestione progetti PON", dati riferiti.

MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

L'istanza di partecipazione, compilata secondo il modello (allegato A) scaricabile dal sito web dell'Istituto, <http://www.viviplayup.it/AreaPON.html> con firma autografa o digitale (pena l'esclusione), redatta ai sensi del DPR 445/2000 deve essere corredata di:

- curriculum vitae (modello europeo) nel quale devono essere dettagliati ed evidenziati tutti i titoli oggetto di valutazione;
- modello di autodichiarazione dei titoli (Allegato B) Tutor esterni, da compilare a cura del richiedente;
- fotocopia di un documento di riconoscimento.

TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

Entro e non oltre le ore 12.00 del 04/01/2023

Non saranno in alcun modo accettate le domande pervenute dopo la scadenza su menzionata. **Consegna manuale presso gli uffici di segreteria in busta chiusa** sulla quale

dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Candidatura TUTOR PON FSE Competenze di base - Progetto " _____ " - modulo (" _____ ")

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La selezione delle domande verrà effettuata da apposita commissione nominata dal dirigente scolastico che provvederà alla comparazione dei curricula e all'attribuzione dei punteggi secondo i criteri deliberati nel consiglio di istituto.

A conclusione della comparazione, il Gestore provvederà alla formazione di tante graduatorie quanti sono i moduli che diverranno definitive il quindicesimo giorno dalla data della loro pubblicazione all'albo e sul sito della scuola. A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età.

Trascorsi i quindici giorni sarà data comunicazione al candidato vincitore cui verrà affidato l'incarico mediante la stipula di un contratto di prestazione d'opera.

DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Il compenso orario massimo per le attività di Tutor (nr. ore 30) è stabilito in € 30,00 (trenta/00).

Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali. **Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU.**

MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso, verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del trattamento dei dati è IL RAPPRESENTANTE LEGALE

MODALITÀ DI DIFFUSIONE

Il presente Avviso e la graduatoria verranno affissi all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto <http://www.vivipayup.it/AreaPON.html>

Il presente bando viene pubblicato in data odierna **all'Albo della scuola.**